

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dom Pomocy Społecznej w Dąbrowie
95-047 Jeżów
Dąbrowa 1

ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego:

pn: „Rewaloryzacja zabytkowego parku podworskiego znajdującego się na terenie Domu Pomocy Społecznej w Dąbrowie”

Dąbrowa , dnia 10 wrzesień 2018 r.

Zatwierdził:

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
w DĄBROWIE
Dąbrowa 1, 95-047 Jeżów
tel./fax 46 875 63 91
REGON 000312722 NIP 833-10-08 672

D Y R E K T O R

mgr Krzysztof Czulno

1 Określenie Zamawiającego

Zamawiający:

Dom Pomocy Społecznej w Dąbrowie

95-047 Jeżów

Dąbrowa 1

e-mail: dpsdabrowa@poczta.fm

<http://www.dps-dabrowa.4bip.pl.pl/>

2 Tryb udzielenia zamówienia oraz informacje o postępowaniu

- 2.1 Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zwanej dalej „Ustawą” lub „Pzp”, o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
- 2.2 W postępowaniu mają zastosowanie przepisy Ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 121).

3 Opis przedmiotu zamówienia oraz informacja o ofertach częściowych

- 3.1 Na podstawie „Inwentaryzacji drzewostanu i opinii dendrologicznej z gospodarką drzewostanem” zakres prac obejmuje:
 - 19 drzew do usunięcia, (liczba drzew do usunięcia w dokumentacji *Inwentaryzacja drzewostanu i opinia dendrologiczna z gospodarką drzewostanem* (19 sztuk) nie jest spójna z liczbą drzew do usunięcia w *Kosztorysie inwestorskim* (27 sztuk), ponieważ Kosztorysowe Nakłady Robót zakładają wycinkę drzew tylko do średnicy 65 cm, a dla drzew których średnica jest większa niż 65 cm należy stosować dodatek za każde dalsze 5 cm średnicy z odpowiednim współczynnikiem krotności do RMS,
 - 155 drzew kwalifikujących się do pielęgnacji, w tym do:
 - cięć sanitarno-pielęgnacyjnych, które dotyczą zabiegów pielęgnacyjnych w koronach polegających na usuwaniu posuszu, pędów, gałęzi, konarów chorych i połamanych. Mają one na celu poprawić stan sanitarny, w tym także zdrowotny drzew, a ponadto poprawić bezpieczeństwo przebywania pod tymi drzewami,
 - cięć prześwietlających korony, których celem jest poprawa warunków świetlnych, zmniejszenie wilgoci wewnątrz korony, co sprzyja asymilacji i pogarsza warunki rozwojowe grzybów,
 - cięć korygujących, które dotyczą korekcji koron w celu niwelacji deformacji ich kształtu,
 - cięć częściowych redukcji korony, które wykonywane są dla zmniejszenia jej wymiarów, głównie dla przywrócenia bezpiecznej statyki drzewa,
 - cięć formujących, które dotyczą głównie drzew młodych, u których należy formować właściwy pokrój korony,
 - badań metodą sensomotoryczną (Elasto-Inclino) - do zdiagnozowania tensometrem, która jest metodą naprężeniową oceniającą statykę drzewa dotyczącą stabilności w gruncie oraz wytrzymałość pnia na złamanie (wykrot) / przewrócenie się. Podczas tych badań drzewo podawane jest naprężeniom stymulując siłą wiatru. Do tego stosuje się system mikroczujników, w którym notowane są mikroodkształcenia na ściskanie i rozciąganie (8 sztuk),
 - założenia wzmocnienia (wiązania) mechaniczne pni i konarów zapobiegające złamaniom i rozłamaniem. Do wzmocnień przewidziano zastosowanie wiązań systemu „cobra” jako najodpowiedniejszych i dający możliwość dobrania wykonawcy najlepszego rozwiązania dla poszczególnych drzew (62 sztuki drzew, w tym 29 sztuk wiązań 2 tonowych i 53 sztuki wiązań 4 tonowych),

- wykonanie wiązania statycznego (1 sztuka),
- wykonania podpór drzewa (2 sztuki),

3.2 Zamawiający wymaga, aby w trakcie realizacji zamówienia:

- 3.3.1 pracami kierowała co najmniej 1 osoba posiadająca uprawnienia/kwalifikacje do kierowania pracami konserwatorskimi lub pracami restauratorskimi, polegającymi na zabezpieczeniu, uzupełnieniu, rekonstrukcji lub konserwacji parków zabytkowych albo innego rodzaju zorganizowanej zieleni zabytkowej, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, których program obejmuje zajęcia lub grupy zajęć umożliwiające nabycie wiedzy i umiejętności w tym zakresie, oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich, przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich lub pracach restauratorskich prowadzonych przy tego rodzaju zabytkach wpisanych do rejestru.
- 3.3.2 czynności pielęgnacyjno-lecznicze wykonywały, co najmniej dwie osoby posiadające uprawnienia/kwalifikacje do wykonywania prac o charakterze technicznym, polegających na zabezpieczeniu, uzupełnieniu, rekonstrukcji lub konserwacji parków zabytkowych albo innego rodzaju zorganizowanej zieleni zabytkowej, które posiadają świadectwo ukończenia szkoły średniej zawodowej oraz tytuł zawodowy albo wykształcenie średnie i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodach związanych z pielęgnacją zieleni albo, przez co najmniej 9 miesięcy brały udział w tego rodzaju pracach prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru.
- 3.3.3 Dokumenty potwierdzające kwalifikacje / doświadczenie ww. osób Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
- 3.4 Miejsce wykonywania usługi: Park podworski znajdujący się na terenie Domu Pomocy Społecznej w Dąbrowie ,95-047 Jezów, Dąbrowa 1 zgodnie z inwentaryzacją zawartą w Załączniku nr 5 do SIWZ.
- 3.5 Główny kod CPV: 77211500-7 Usługi pielęgnacji drzew.
- 3.6 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
- 3.7 Zamawiający wymaga, aby wszystkie czynności polegające na faktycznym wykonywaniu robót pielęgnacyjnych oraz porządkowych (tj. w szczególności wycinka, prace porządkowe, prace pielęgnacyjne na drzewach, zrębkowanie gałęzi, składających się na przedmiot zamówienia, o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej, były wykonane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy - Kodeks pracy, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.).
- 3.8 Wykonawca przed przystąpieniem do cięć pielęgnacyjnych dokonana bezwzględnie przeglądu drzew pod kątem obecności czynnych gniazd ptasich. W przypadku obecności czynnych gniazd ptasich cięcia pielęgnacyjne drzew, na których znajdują się gniazda, należy zrealizować po okresie lęgowym tj. od 16 października do 15 grudnia 2017 r. Wykonawca w przypadku usunięcia czynnych gniazd ptasich podlega karze aresztu albo grzywny zgodnie z art. 131 ust. 13 i 14 Ustawy o ochronie przyrody (Dz.U. 2004 Nr 92 poz.880

4 Termin wykonania zamówienia

- 4.1 Termin wykonania od dnia zawarcia umowy do dnia 10.12.2018 r.

5 Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu:

- 5.1 **posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 5.2 **znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej** umożliwiającej realizację przedmiotowego zamówienia - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 5.3 **posiadają zdolność techniczną lub zawodową** umożliwiającą realizację przedmiotowego zamówienia - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, iż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał należycie 2 usługi obejmujące prace leczniczo-pielęgnacyjne na drzewach pomnikowych i/lub rosnących na terenach wpisanych do rejestru zabytków o wartości minimum 140 000 zł brutto każda.

UWAGA:

- a) *Pod pojęciem usługi leczniczo-pielęgnacyjnej Zamawiający rozumie zakres czynności ogrodniczych prowadzących do poprawy lub nie pogorszenia kondycji zdrowotnej drzewa, tj.: usuwanie gałęzi obumarłych oraz nadłamanych i/lub usuwanie zainfekowanych konarów i gałęzi i/lub przycięcie gałęzi w celu utrzymania formowanego kształtu korony.*
 - b) *W przypadku, gdy Wykonawca wykonywał w ramach jednego zlecenia / kontraktu / zamówienia większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego zamówienia winien on wyodrębnić i podać wartość usługi w zakresie spełniania warunku (Przykład: wartość kontraktu 200.000,00 zł w tym prace leczniczo-pielęgnacyjne w zakresie drzew na terenie zabytkowym 50.000,00 zł brutto).*
- 5.4 Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a Ustawy.
 - 5.4.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 5.4.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 5.4.3 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 i ust. 5 Ustawy (w zakresie określonym w pkt 6 SIWZ).
 - 5.4.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 5.4.5 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 - 5.4.6 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu - na którego zasobach polega wykonawca - nie potwierdzają spełnienia

przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

5.4.6.1 zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

5.4.6.2 zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

6 Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.

6.2 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.3 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Ustawy.

6.4 W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewni temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

6.5 Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

7.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:

7.1.1 w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa złożonego wraz z ofertą w oryginale lub w formie notarialnie potwierdzonego odpisu (Wzór pełnomocnictwa stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ** – wzór ten ma charakter wyłącznie pomocniczy – jego stosowanie nie jest obowiązkowe);

7.1.2 żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z udziału w postępowaniu;

7.1.3 każdy z nich składa oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie takich warunków;

7.1.4 każdy z nich składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o którym mowa w pkt 8.3 SIWZ,

- 7.1.5 działający w ramach spółki cywilnej zamiast pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt 7.1 SIWZ, mogą załączyć do oferty oryginał lub notarialnie potwierdzony odpis aktualnej umowy spółki, jeżeli będzie z niej wynikać zakres umocowania współników.
- 7.1.6 Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

8 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

- 8.1 Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.2 **WYKONAWCA WRAZ Z OFERTĄ ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ**, w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
- 8.2.1 aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu **Załącznik nr 2 do SIWZ**
- 8.2.2 Wykonawca, **który powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w Załączniku nr 2 do SIWZ**
- 8.2.3 Zamawiający **nie żąda**, aby wykonawca, który **zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył **oświadczenie** dotyczące podwykonawców.
- 8.2.4 W przypadku **wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie** – oświadczenie składa każdy z tych wykonawców (dotyczy również współników spółki cywilnej).
- 8.3 **WYKONAWCA BEZ WEZWANIA ZAMAWIAJĄCEGO** zobowiązany jest, w terminie **3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert** <http://www.dps-dabrowa.4bip.pl/pl/> (podstrona dotycząca przedmiotowego postępowania), przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej **samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Zamawiający wraz z informacją, o której mowa powyżej, zamieści wzór takiego oświadczenia.
- 8.3.1 Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.3.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.
- 8.4 **NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO** Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza jest zobowiązany złożyć aktualne na dzień ich złożenia, dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej i brak podstaw wykluczenia (Zamawiający wraz z wezwaniem przekaze Wykonawcy stosowne wzory wykazów / oświadczeń o których mowa poniżej):
- 8.4.1 wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a

jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane należycie. Przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. Zamawiający wzór wykazu przekaże Wykonawcy wraz z wezwaniem do jego złożenia;

8.4.2 zobowiązanie innego podmiotu do oddania swego zasobu na potrzeby wykonawcy składającego ofertę (jeżeli Wykonawca przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby innego podmiotu). W celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentu, który określa w szczególności:

8.4.2.1 zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

8.4.2.2 sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

8.4.2.3 zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

8.4.2.4 czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą

8.4.3 informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

8.4.4 oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

8.4.5 oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

8.4.6 oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);

8.5 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.4.4 SIWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.5.1 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.5 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym,

administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 8.5.2 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 8.6 Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 8.4.4 SIWZ składa dokument, o którym mowa w pkt 8.5 SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp.
- 8.6.1 Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.6.2 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 8.7 Forma składanych dokumentów
- 8.7.1 **Oświadczenia**, o których mowa w pkt. 8 SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz dotyczące podwykonawców, **składane są w oryginale.**
- 8.7.2 **Pozostałe dokumenty**, (inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 8.7.1 SIWZ) **składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 8.7.3 Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 8.7.4 W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności wymaganych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 8.7.5 W przypadku wskazania przez wykonawcę wymaganych oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

9 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

- 9.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony pisemnie lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 9.2 Wykonawca, dla dotrzymania wyznaczonego terminu uzupełnienia / złożenia oświadczeń lub dokumentów (wymaganych w oryginale) może przesłać ww. oświadczenia lub dokumenty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wraz z potwierdzeniem wysłania ich oryginału(ów) drogą pocztową.
- 9.3 Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Witold Wiśniewski

10 Wyjaśnienie i zmiana treści SIWZ

- 10.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień Wykonawcy, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert .
- 10.2 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści je na swojej stronie internetowej. W związku z powyższym Wykonawca winien sprawdzać na bieżąco stronę internetową Zamawiającego.
- 10.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosków o którym mowa w pkt. 10.1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
- 10.4 Przedłużenie terminu składania ofert na skutek zmian wprowadzonych do SIWZ nie zmienia terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 10.5 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej.
- 10.6 Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 10.7 Korespondencję do Zamawiającego (powołując się w tytule na nr referencyjny postępowania: AG.3421.08.2018) należy kierować:
- **pisemnie** na adres: Dom Pomocy Społecznej w Dąbrowie, 95-047 Jeżów, Dąbrowa 1
 - **drogą elektroniczną** na adres: dpsdabrowa@poczta.fm
Załączniki do poczty elektronicznej mogą być w formatach obsługiwanych przez programy Word 2007, Excel 2007, Adobe Reader.

11 Wymagania dotyczące wadium

- 11.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

12 Termin związania oferta

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13 Opis sposobu przygotowania oferty

- 13.1 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożone wraz z ofertą sporządzone w innym języku winno być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.2 Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 13.3 Wykonawca może złożyć w postępowaniu tylko jedną ofertę. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 13.4 Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz wymogami ustawowymi lub przez ustawowego pełnomocnika. Podpis osoby musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie czytelny lub uzupełniony pieczęcią). Jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, należy załączyć oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 13.5 Oferta oraz oświadczenia (w szczególności Formularz oferty), dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 13.6 Oferta, oświadczenia Wykonawcy, podmiotów na zasobach których Wykonawca polega oraz podwykonawcy (jeżeli dotyczy) muszą być złożone w oryginale i podpisane przez osoby uprawnione do ich reprezentacji.
- 13.7 Wszelkie pełnomocnictwa winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 13.8 Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 13.9 Zaleca się, aby strony oferty i jej załączników były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 13.10 Poprawki w tekście oferty winny być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
- 13.11 Tajemnica przedsiębiorstwa:
 - 13.11.1 Złożone wraz z ofertą informacje, które stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji **muszą być oddzielone od pozostałej części oferty i umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu** prawidłowo oznakowanym: „NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA”, w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty innym uczestnikom postępowania.
 - 13.11.2 Zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy, Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.

13.11.3 Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Oznacza to, że wraz z ofertą wykonawca będzie musiał uprawdopodobnić, że utajnione informacje posiadają wartość gospodarczą, co do których podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (zgodnie z definicją art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji). W przypadku niespełnienia powyższego obowiązku, zastrzeżenie dokonane przez Wykonawcę będzie nieskuteczne.

14 Zawartość oferty:

14.1 Formularz Oferty – wypełniony zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SIWZ**.

14.2 Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania wypełnione zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SIWZ**;

14.3 Pełnomocnictwo / Pełnomocnictwa dla osoby / osób podpisujących ofertę (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem), jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika.

14.4 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć Pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem) – np. wypełniony **Załącznik nr 3 do SIWZ** (wzór ten ma charakter wyłącznie pomocniczy).

15 ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY

15.1 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

15.2 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w pkt 16. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami Rozdziału 13 niniejszej SIWZ, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

15.3 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego wniosku podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

16 Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

16.1 Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być opisane:

*nazwa (firma) Wykonawcy
adres Wykonawcy*

Dom Pomocy Społecznej w Dąbrowie.
95-047 Jeżów, Dąbrowa 1

Rewaloryzacja zabytkowego parku podworskiego znajdującego się na terenie Domu Pomocy Społecznej w Dąbrowie”

AG. 3421.08/2018

Nie otwierać przed dniem 24-09-2018 r. do godz. 10:15

16.2 Ofertę należy złożyć w sekretariacie Zamawiającego tj. w Domu Pomocy Społecznej w Dąbrowie 95-047 Jezów, Dąbrowa 1 (sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia 24-09-2018 r.	do godz. 10:00
-----------------------	----------------

16.3 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w innym miejscu niż w sekretariacie Zamawiającego lub opisanie jej w sposób uniemożliwiający identyfikację postępowania, którego dotyczy oferta.

16.4 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

w dniu 24-09-2018 r.	o godz. 10:15
----------------------	---------------

16.5 Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej <http://www.dps-dabrowa.4bip.pl.pl/> (podstrona dotycząca przedmiotowego postępowania) informacje dotyczące:

16.5.1 kwoty jaką zmierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

16.5.2 Firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

16.5.3 ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

17 Opis sposobu obliczenia ceny

17.1 Ceną ofertową wymienioną w formularzu ofertowym jest cena całkowita brutto za wykonanie zamówienia. Wykonawca winien we własnym zakresie wycenić zakres prac objęty przedmiotem zamówienia.

17.2 Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.

17.3 W ofercie należy podać cenę brutto obejmującą należny podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż usługi podlega obciążeniu takim podatkiem.

17.4 Cena oferty wskazana w Formularzu ofertowym musi być wyrażona w złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i powyżej zaokrągla się do 1 grosza).

17.5 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiający, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

17.6 Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy o podatku VAT, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując jego(ich) wartość bez kwoty podatku VAT.

17.7 W sytuacji określonej w pkt 17.6 SIWZ, Zamawiający doliczy do ceny tej oferty podatek od towarów i usług, który ma obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

18 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny ofert

18.1 Oferta wykonawcy otrzyma ilość punktów wynikającą ze wzoru:

$$P=C+Dz$$

gdzie:

P – ilość punktów przyznana ofercie badanej

C – ilość punktów przyznana ofercie badanej w kryterium „Cena”

Dz – ilość punktów przyznana ofercie badanej w kryterium „Doświadczenie zawodowe”

18.2 Oferta wykonawcy otrzyma ilość punktów w kryterium „Cena” wynikającą ze wzoru:

$$C = (C_{min} / C_o) \times 60$$

gdzie:

C_{min} – najniższa oferowana cena za realizację danej części;

C_o – cena badanej oferty za realizację danej części.

18.3 Oferta wykonawcy otrzyma ilość punktów w kryterium „Doświadczenie zawodowe” według niżej przedstawionych zasad.

„Doświadczenie zawodowe” (Dz)

Wykonawca otrzyma **20 pkt** w przypadku, gdy wyznaczy do realizacji niniejszego zamówienia 1 (jedną) osobę mającą osiemnastomiesięczne doświadczenie przy pracach pielęgnacyjno-leczniczych drzew na terenie parków zabytkowych albo innego rodzaju zorganizowanej zieleni zabytkowej, które posiadają świadectwo ukończenia szkoły średniej zawodowej oraz tytuł zawodowy albo wykształcenie średnie i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodach związanych z pielęgnacją zieleni, albo przez co najmniej 9 miesięcy brały udział w tego rodzaju pracach prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru.

Wykonawca otrzyma **40 pkt** w przypadku, gdy wyznaczy do realizacji niniejszego zamówienia 2 (dwie) osoby mające osiemnastomiesięczne doświadczenie przy pracach pielęgnacyjno-leczniczych drzew na terenie parków zabytkowych albo innego rodzaju zorganizowanej zieleni zabytkowej, które posiadają świadectwo ukończenia szkoły średniej zawodowej oraz tytuł zawodowy albo wykształcenie średnie i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodach związanych z pielęgnacją zieleni, albo przez co najmniej 9 miesięcy brały udział w tego rodzaju pracach prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru.

Uwaga:

- Zamawiający **dopuszcza** sumowanie czasookresów nabywania doświadczenia, na rzecz różnych Podmiotów / z różnych kontraktów. W tym zakresie Wykonawcy mogą odpowiednio modyfikować tabelę.

- *Daty rozpoczęcia / zakończenia realizacji zadania kontraktu na podstawie, których obliczane będzie wymagane doświadczenie należy podawać w formacie dd.mm.rrrr.*
- *Zamawiający informuje, iż dla wyliczenia miesięcy doświadczenia przyjmie zasadę:*
 - a) w przypadku podania okresu obejmującego niepełne miesiące – np. 15.06.2014 r. – 31.08.2014 r. - Zamawiający do obliczenia wymaganego doświadczenia przyjmie okres 1,5 miesiąca.*
 - b) zaliczone zostaną okresy z dokładnością do 0,5 miesiąca - okres krótszy niż pół miesiąca (15 dni) nie będzie zaliczany.*

18.4 Maksymalna łączna liczba punktów, jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

18.5 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów.

18.6 Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy nie mogą zaproponować cen wyższych.

19 Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

19.1 Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu (preferuje się zawarcie umowy w siedzibie Zamawiającego).

19.2 Dokumenty jakie Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu przed zawarciem umowy:

19.2.1 umowę regulującą współpracę, w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

19.2.2 umowę spółki cywilnej, (jeśli dotyczy i w przypadku, gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do oferty).

19.2.3 kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem aktualnej polisy OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia), o wartości min. 50 000, 00 zł,

19.2.4 projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi (jeżeli dotyczy).

19.2.4.1 kopie dokumentów potwierdzających, że osoby które będą realizowały zamówienie posiadają wymagane uprawnienia / kwalifikacje:

19.2.4.1.1 jedna osoba posiada uprawnienia/kwalifikacje do kierowania pracami konserwatorskimi lub pracami restauratorskimi, polegającymi na zabezpieczeniu, uzupełnieniu, rekonstrukcji lub konserwacji parków zabytkowych albo innego rodzaju zorganizowanej zieleni zabytkowej, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, których program obejmuje zajęcia lub grupy zajęć umożliwiające nabycie wiedzy i umiejętności w tym zakresie, oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich, przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich lub pracach restauratorskich prowadzonych przy tego rodzaju zabytkach wpisanych do rejestru.

19.2.4.2 dwie osoby posiadają uprawnienia/kwalifikacje do wykonywania prac o charakterze technicznym, polegających na zabezpieczeniu, uzupełnieniu, rekonstrukcji lub konserwacji parków zabytkowych albo innego rodzaju zorganizowanej zieleni zabytkowej, które posiadają świadectwo ukończenia

szkoły średniej zawodowej oraz tytuł zawodowy albo wykształcenie średnie i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodach związanych z pielęgnacją zieleni albo, przez co najmniej 9 miesięcy brały udział w tego rodzaju pacach prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru.

19.2.5 wszystkie kserokopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.

19.3 Niezłożenie dokumentów, o których mowa w pkt 19.2 może zostać potraktowane jako uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.

20 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

20.1 Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

21 Pouczenie o środkach ochrony prawnej

21.1 Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy i są uregulowane w dziale VI Ustawy

21.2 Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

21.2.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

21.2.2 Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

21.2.3 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

21.2.4 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 18.2 i 18.3 SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

21.2.5 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

21.2.6 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu

21.2.7 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

21.2.8 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w

rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1113) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

22. Informacje dodatkowe

22.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

22.1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej w Dąbrowie, 95-047 Jeżów Dąbrowa 1

22.1.2. inspektorem ochrony danych osobowych w Domu Pomocy Społecznej w Dąbrowie jest Pani Aldona Świderek, email: a.swiderek@dabrowa.naszdzps.pl

22.1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn; Rewaloryzacja zabytkowego parku podworskiego znajdującego się na terenie Domu Pomocy Społecznej w Dąbrowie w powiecie brzezińskim.

22.1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”,

22.1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,

22.1.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,

22.1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,

22.1.8. posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*, Dom Pomocy Społecznej w Dąbrowie, 95-047 Jeżów Dąbrowa 1

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**,

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

22.1.9. nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

23 Pozostałe informacje dotyczące zamówienia

Zamawiający nie przewiduje:

- 22.1.1 zawarcia umowy ramowej,
- 22.1.2 składania ofert wariantowych,
- 22.1.3 rozliczania w walutach obcych,
- 22.1.4 aukcji elektronicznej,
- 22.1.5 ustanowienia dynamicznego systemu zakupów
- 22.1.6 udzielania zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

24 Wykaz załączników do SIWZ

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 3 – Wzór pełnomocnictwa
- Załącznik nr 4 – Wzór umowy
- Załącznik nr 5 - Inwentaryzacja, ocena dendrologiczna, mapy.

