

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
w DĄBROWIE
Dąbrowa : 95-047 Jeżów
tel./fax : 46-875 63-91
REGON : 140312722 NIP 833-10-08 672

Dąbrowa , dnia 24-04-2019r.

ZAPYTANIE OFERTOWE O CENĘ

Zamawiający :

Nabywca; Powiat Brzeziński

ul. Sienkiewicza 16

95-060 Brzeziny

NIP 833-139-49-36

Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej w Dąbrowie

Dąbrowa 1

95-047 Jeżów

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Dąbrowie zaprasza do udziału w postępowaniu przetargowym w trybie zapytania ofertowego o cenę na **dostawy/usługi/robót budowlanych: mięsa i wędlin (15.11.00.00-2 – mięso, CPV 15.13.11.30-5 - wędliny) do Domu Pomocy Społecznej w Dąbrowie**

- I. Opis przedmiotu zamówienia: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Formularz ofertowy. (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego)
- II. Termin wykonania zamówienia: **w okresie 12 miesięcy od daty podpisania umowy.**
- III. Warunki udziału w postępowaniu i wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. Uprawnienia do wykonywania działalności objętej niniejszym postępowaniem .

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania działalności objętej niniejszym postępowaniem.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia nie spełnia po przedstawieniu : aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

AS4

2. Wiedza i doświadczenie.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia / nie spełnia po złożeniu oświadczenia (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego)

3. Potencjał techniczny.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia / nie spełnia po złożeniu oświadczenia (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego)

4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia / nie spełnia po złożeniu oświadczenia (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego)

5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia / nie spełnia po złożeniu oświadczenia (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego)

IV Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami: **osoba do kontaktów w sprawie procedury Witold Wiśniewski tel 603 363 960**

V Wymagania dotyczące wadium, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia wadium: **nie dotyczy**

VI Termin związania ofertą: **14 dni od terminu złożenia oferty**

VII Opis sposobu przygotowywania oferty: **forma pisemna - wypełniony formularz cenowy wraz z zaakceptowanym wzorem umowy (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego) i pozostałymi załącznikami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego**

VIII Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert: **ofertę należy złożyć do dnia 06-05-2018r. do godz. 10⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego, 95-047 Jeżów, Dąbrowa 1 (sekretariat) w zamkniętej kopercie z napisem „OFERTA NA DOSTAWĘ MIĘSA I WĘDLIN DO DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W DĄBROWIE” (nie otwierać przed 06-05-2018r. godz. 10.³⁰)**

IX Opis sposobu obliczenia ceny: **zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę brutto za całe zamówienie. W cenie należy uwzględnić zniżki i rabaty na czas trwania umowy oraz koszt dowozu do Zamawiającego**

X Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert: **Cena brutto -100%**

XI Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego: **dostawy realizowane będą dwa razy w tygodniu wtorek i piątek, od godziny 7³⁰ do godziny 15³⁰.**

XII Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia: **nie dotyczy**

XIII Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach: Zaakceptowany wzór umowy (Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego)

XIV Klauzula informacyjna z art. 13 RODO stosowana w celu związanym z zapytaniem ofertowym.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Dąbrowie, adres siedziby – Dąbrowa 1, 95-047 Jeżów.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
 - 1) pod adresem poczty elektronicznej: dpsdabrowa@poczta.fm
 - 2) pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w formie zapytania ofertowego z dnia 24.04.2019r.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celu i na potrzeby realizacji zadań Domu Pomocy Społecznej w Dąbrowie odbiorcami danych osobowych Pani/Pana mogą być:

- 1) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - 2) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Domem Pomocy Społecznej w Dąbrowie przetwarzają dane osobowe, dla których administratorem jest Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Dąbrowie.
 - 3) dostawcy systemów informatycznych i usług IT;
 - 4) operatorzy pocztowi i kurierscy dostarczający korespondencję.
5. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, będą przechowywane zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. (Dz.U. Nr 14 poz. 64 ze zm.) w sprawie *instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych*, chyba że przepisy szczególnie stanowią inaczej.
6. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Podanie przez Pan/Panią danych osobowych nie jest obowiązkowe, jednakże jest niezbędne do:
- 1) udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) wykonania przez Zamawiającego czynności związanych z badaniem i oceną oferty i ewentualnym zawarciem umowy.
8. Posiada Pani/Pan prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
9. Posiada Pani/Pan, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.
10. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z postanowieniami Regulaminu udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro, udostępnionego na stronie internetowej <http://www.dps-dabrowa.4bip.pl> oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.).

Niniejsze zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie internetowej : <http://www.dps-dabrowa.4bip.pl>

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
w DĄBROWIE
Dąbrowa 1, 95-047 Jeżów
tel./fax 46 875 63 91
REGON 000312722 NIP 833 10 08 672

p.o. DYREKTORA
Aldona
mgr Aldona Świderek

2019-04-23

.....
Data i podpis Kierownika Zamawiającego

Data

.....
Pieczęć Wykonawcy

Formularz ofertowy

Nawiązując do zapytania ofertowego o cenę na dostawę mięsa i wędlin do Domu Pomocy Społecznej w Dąbrowie oferujemy dokonywanie dostawy objętej postępowaniem za cenę wynikającą z poniższej kalkulacji. Oświadczamy, że warunki „Zapytania” oraz załączony wzór umowy akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do jej podpisania w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Lp.	Nazwa artykułu	Jedn. miary	Ilość	VAT (%)	Cena jedn. netto	Cena jedn. brutto	Wartość netto	Wartość brutto
1.	Karczek wieprzowy b/k	kg	225					
2.	Wieprzowina kl. 2	kg	500					
3.	Wołowina z kością	kg	70					
4.	Mięso gulaszowe	kg	500					
5.	Schab wieprzowy z/k	kg	50					
6.	Schab wieprzowy b/k	kg	300					
7.	Żeberka wieprzowe paski	kg	210					
8.	Żeberka wieprzowe trójkąty	kg	50					
9.	Golonka	kg	240					
10.	Kości	kg	200					
11.	Wątroba wieprzowa	kg	50					
12.	Polędwica sopocka	kg	174					
13.	Baleron	kg	66					
14.	Szynka gotowana	kg	165					
15.	Boczek wędzony	kg	60					
16.	Salceson	kg	45					
17.	Kaszanka	kg	94					
18.	Kiełbasa krakowska	kg	228					
19.	Kiełbasa szynkowa	kg	326					
20.	Kiełbasa biała	kg	26					
21.	Parówki wieprzowe paluszki	kg	400					
22.	Kiełbasa wiejska	kg	200					
23.	Mortadela	kg	89					

24.	Pasztetowa	kg	161					
25.	Czarne	kg	50					
26.	Szynka konserwowa	kg	138					
27.	Kiełbasa śląska	kg	160					
28.	Serdelki	kg	144					
29.	Mielonka	kg	60					
30.	Pieczeń rzymska	kg	50					
31.	Pasztet domowy	kg	60					
RAZEM:								

Oferujemy wykonanie całości zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym za cenę brutto:(Suma z rubryki 9).....

Słownie

.....

Oświadczam/my, że:

- uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty,
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w zapytaniu, tj. przez 14 dni od ostatecznego upływu terminu do składania ofert,

Załączniki do formularza ofertowego:

1. Zaakceptowany wzór umowy
2. Oświadczenie
3. Odpis – kopia z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

Data

.....
czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w trybie **zapytanie ofertowego** na:

Dostawę mięsa i wędlin do Domu Pomocy Społecznej w Dąbrowie

oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, objętej przedmiotem zamówienia
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Ponadto oświadczamy, że:

- oferowane produkty spełniają wymagania określone Ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 25 sierpnia 2006 r. oraz wymogi ustawy o warunkach zdrowotnych żywności i żywienia z dnia 11 maja 2001 r.
- 2) oferowany każdy produkt będzie zgodny z normami jakościowymi HACCP oraz zgodny z Polską Normą.
- 3) oferowane produkty spełniają wymogi ustawy o wymaganiach weterynaryjnych dla produktów pochodzenia zwierzęcego z dnia 29 stycznia 2004r. oraz , że zakład produkcyjny znajduje się pod nadzorem weterynaryjnym i posiada wpis do Rejestru Powiatowego Lekarza Weterynarii.
- czynności związane z realizacją zamówienia wykonywane będą zgodnie z przepisami ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia, w szczególności z zachowaniem przez podmioty zobowiązane, zasad systemu analizy i krytycznych punktów kontroli (HACCP).
- dysponujemy środkiem transportu przystosowanym i dopuszczonym przez Państwową Inspekcję Sanitarną do przewozu żywności i zobowiązujemy się na żądanie Zamawiającego od chwili otwarcia ofert oraz w przypadku wyboru naszej oferty przez okres trwania umowy dostarczyć dokumenty potwierdzające, że środek transportu jest dopuszczony do transportu żywności.

..... dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu

Wykonawcy

Umowa dostawy nr (wzór)

zawarta w dniu zgodnie z regulaminem Udzielania zamówień publicznych do 30 000 Euro obowiązującym w Domu Pomocy Społecznej w Dąbrowie w trybie Zapytania o cenę pomiędzy:

Domem Pomocy Społecznej w Dąbrowie, 95-047 Jeżów ,Dąbrowa 1

reprezentowanym przez:

p.o. Dyrektora - mgr Aldonę Świderek

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....

.....

reprezentowanym przez :

.....

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać sukcesywnie mięso i wędliny szczegółowo określone w załączniku nr 1 do umowy do Domu Pomocy Społecznej w Dąbrowie, zaś Zamawiający do odbioru zamawianego towaru oraz zapłaty uzgodnionej ceny.
2. Dostawy będą realizowane transportem dostawcy, trzy razy w tygodniu (wtorek , piątek) w ilościach uzgodnionych telefonicznie lub faxem lub za pomocą poczty elektronicznej co najmniej na dzień przed wymaganym terminem dostawy.

Miejsce dostawy:

Dom Pomocy Społecznej w Dąbrowie

95-047 Jeżów

Dąbrowa 1

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian zarówno co do ilości jak i asortymentu zamawianego w zależności od rzeczywistych potrzeb wynikających z działalności Zamawiającego w okresie realizacji umowy. Zmiany mogą być wykonywane w granicach wartości umowy.
4. Dostarczany towar powinien być dobrej jakości (I klasy) , przydatnej do żywienia mieszkańek oraz wytworzony zgodnie z wymogami ustawy z dnia 25.08.2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.
5. Dostawy odbywać się będą na koszt i ryzyko dostawcy .
6. Zamawiający zobowiązany jest sprawdzić każdorazowo partię przyjmowanego towaru pod względem: rodzaju, ilości, jakości, oznakowania i okresu przydatności do spożycia oraz ich opakowania, zgodnie z dowodem wysyłki z magazynu przed pokwitowaniem odbioru towaru. W przypadku wystąpienia niezgodności w wyżej opisanym zakresie Zamawiający ma obowiązek zaznaczyć je każdorazowo na dokumencie, na którym znajduje się pokwitowanie odbioru towaru lub sporządzonym protokole niezgodności. Strony niniejszej umowy zgodnie ustalają, że sytuacja, w której na dokumencie kwitującym odbiór towaru/protokole niezgodności brak będzie uwag odnoszących się do rodzaju, ilości, jakości, oznakowania i okresu przydatności do spożycia oraz opakowania, równoznaczna jest z uznaniem, że w opisanym powyżej zakresie towar jest zgodny z zamówieniem.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres od do

§ 3

1. Wartość niniejszej umowy jest zgodna z ofertą i cenami jednostkowymi podanymi w formularzu cenowym (załącznik nr 1 do umowy) przez Wykonawcę i wynosi:

.....

W cenach jednostkowych zawarte są wszystkie koszty związane z dostawą towaru do Zamawiającego, tj. w szczególności czynności związane z przygotowaniem dostawy, transportem do Domu Pomocy Społecznej w Dąbrowie.

2. Wykonawca będzie wystawiał faktury w ciągu 7 dni od dnia pokwitowania przyjęcia przez Zamawiającego zamówionej partii towaru.
3. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 21 dni od daty dostawy.
4. Dane do faktury:

Nabywca

Powiat Brzeziński
95-060 Brzeziny
Ul. Sienkiewicza 16
NIP 833-139-49-36

Odbiorca

Dom Pomocy Społecznej w Dąbrowie
95-047 Jeżów
Dąbrowa 1

5. W razie opóźnienia zapłaty ceny za przedmiot dostawy, zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia ustawowych odsetek za zwłokę.
6. Ceny jednostkowe określone w ofercie są stałe przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania kwoty wskazanej w ust. 1 do pełnej wysokości, oraz ilości poszczególnych produktów a Wykonawca nie będzie z tego tytułu dochodził żadnych roszczeń.
8. Niniejszą umowę można wypowiedzieć z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia.
9. Wykonawca ma prawo rozwiązać niniejszą, umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku zalegania przez Zamawiającego w zapłacie należności wynikającej z faktury VAT 30 dni po upływie terminu przewidzianego w § 3 ust. 4 niniejszej umowy.

§ 4

Kary umowne.

- Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma terminu dostawy, Zamawiający będzie miał żądać kary umownej w wysokości 0,2 % wartości niewykonanej części dostawy, za każdy dzień opóźnienia,
- W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości niezrealizowanej części umowy.
- Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżoną powyżej karę umowną.

§ 5

Do wzajemnego współdziałania przy realizacji umowy, strony wyznaczają Pana/Panią reprezentującego/cą Wykonawcę oraz Pana Sławomira Klimczaka reprezentującego Zamawiającego.

§ 6

Zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności .

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego i ustawy prawo zamówień publicznych.

§ 8

Przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy nie może nastąpić bez zgody zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podpisy

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY :