

Dąbrowa 17 sierpień 2022 r.

Zamawiający :

Dom Pomocy Społecznej Dąbrowie
NIP 833-10-08-672
tel.: 46 8756391
adres do korespondencji:
95-047 Jeżów, Dąbrowa 1
e-mail: dpsdabrowa@poczta.fm

**Zaproszenie do złożenia oferty na zakup,
doposażenia budynku Centrum Opiekuńczo-
Mieszkalnego w Dąbrowie, Gmina Jeżów,
Powiat Brzeziński**

Tryb postępowania: postępowanie poniżej kwoty 130.000 PLN.

Na podstawie Art. 2 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 1129 z późniejszymi zmianami) do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy.

Nr sprawy AG 271. 8 2022

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
w DĄBROWIE
Dąbrowa 1, 95-047 Jeżów
tel./fax 46 875 63 91
REGON 000312722 NIP 833-10-08-672

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia zakup, doposażenia budynku Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnym w Dąbrowie, Gmina Jeżów, Powiat Brzeziński.

Lp.	Nazwa sprzętu /wyposażenia	Ilość	Minimalne wymagania
1	Lustra dla osób niepełnosprawnych	9 sztuk	Wymiary tafli lustra to minimum 500mmx500mm. Lustro uchylne z rączką. Możliwość zmiany kąta o ok. 20°.
2	Gablota informacyjna	1 sztuka	Wymiary minimum.100x70 cm. Możliwość mocowania informacji za pomocą magnesów. Gablota wyposażona w zamek.
3	Rotor	1 sztuka	Możliwość ćwiczenia kończyn górnych i dolnych.
4	Stół do ćwiczeń manualnych	1 sztuka	Tablica do ćwiczeń manualnych dłoni bez oporu TB/B wykonana ze sklejki, drobne przyrządy z litego drewna. Całość zamontowana na stalowej podstawie lakierowanej proszkowo, umożliwiającej regulację wysokości. Stopki z olejoodpornej gumy pozwalające eliminować wpływy nierówności podłogi.
5	Materac do ćwiczeń (składany)	1 sztuka	Materac rehabilitacyjny 3-częściowy składany z uchwytnymi. Wielkość L. Materiał skóropodobny o podwyższonej odporności na olejki do masażu, alkohol i płyny dezynfekujące.
6	Rower stacjonarny	1 sztuka	Magnetyczny system oporu. Minimum 8 poziomów regulacji oporu Mocna stalowa konstrukcja zapewniająca stabilność i pełne bezpieczeństwo niezależnie od intensywności ćwiczeń. Możliwość regulacji siodełka i kierownicy.
7	Podnośnik dla osób niepełnosprawnych	1 sztuka	Podnośnik do łatwego transportu i podnoszenia

			<p>pacjentów.</p> <p>Podwójny system sterowania: za pomocą pilota oraz przycisków wbudowanych w korpus baterii</p> <p>Wykończenie: malowana rama proszkowo-epoksydowa,</p> <p>Konstrukcja umożliwiająca łatwe i szybkie składanie do transportu bez używania jakichkolwiek narzędzi</p> <p>Sterowanie elektryczne</p> <p>Wskaźnik naładowania baterii</p> <p>Jednostka sterująca wyposażona w przycisk awaryjny.</p> <p>Wyposażony w asekuracyjny system szybkiego opuszczania pozwalający na bezpieczne, mechaniczne opuszczenie pacjenta w przypadku wylądowania baterii. Koła przednie obrotowe. Koła tylne wyposażone w hamulec. Regulowana szerokość nóg podstawy. Nosidło ze stabilizacją głowy do codziennego użytku.</p>
8	Odkurzacz parowy	1 sztuka	<p>Bezpieczna blokada. Zawór bezpieczeństwa. Regulacja . 4-stopniowa. Ssawka do tapicerki (wąska i szeroka). Ssawka szczotkowa do mebli</p>
9	Odkurzacz zwykły	1 sztuka	<p>Silnik o mocy minimum 900 W. Minimum wyposażenia: dysza do twardych podłóg, dysza szczelinowa, dysza do</p>

			tapicerki. zintegrowana szczotka,
10	Kosze do segregacji śmieci	2 zestawy po 4 sztuki	Pojemnik do sortowania i zbiórki surowców wtórnych, do poj. 40 l, pojemnik poczwórny Mocne, odporne na uderzenia pojemniki z tworzywa. Łatwa, dokładna segregacja odpadów dzięki kolorowym pokrywom. Zaciski ułatwiające mocowanie worka. Zestawy naklejek z piktogramami.
11	Dozowniki do mydła	11 sztuk	Bezdotykowy, naścienny dozownik mydła w płynie Wykonany z tworzywa sztucznego ABS w kolorze białym. Uzupełniany dowolnym mydłem w płynie oraz żelem.
12	Dozownik do płynu dezynfekującego.	11 sztuk	Płyn podawane bezdotykowo i automatycznie. Możliwość montażu na ścianie lub na stojaku. Możliwość regulacji dawki. Możliwość generowania mgielki. Zasilanie bateriami Pojemność 1 litr; Obudowa z wytrzymałego tworzywa ABS.
13	Elementy tyflograficzne budynku	1 kpl.	Tabliczki i piktogramy z oznaczeniami w alfabecie Braille'a) z funkcją pomieszczeń w ilości 20 sztuk. Tyflomapa -1 szt. (wielkość A3) Pętla indukcyjna.(do 60m ²)

II. Informacje dotyczące prowadzonego postępowania

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.
- 2) Zamawiający dopuszcza aby przedmiot zamówienia posiadał parametry wyższe niż wskazane w zaproszeniu parametry minimalne.
- 3) Cały oferowany asortyment powinien być fabrycznie nowy i nieużywany.
- 4) Oferowany asortyment powinny mieć minimum 12 miesięczną gwarancję producenta.
- 5) Miejsce dostawy: Dom Pomocy Społecznej Dąbrowie, adres : 95-047 Jeżów, Dąbrowa 2.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia na każdym etapie postępowania poprzedzającym zawarcie umowy.

III. Terminy realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia: do dnia 20 września 2022 r.

IV. Opis kryteriów oceny oferty:

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający stosować będzie następujące kryterium oceny oferty:

Cena – 100 %

2. Z Oferentem, który spełni wszystkie wymagania zawarte w zaproszeniu i zaoferuje najniższą cenę zostanie zawarta umowa.

3. Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.

V. Opis sposobu przygotowania oferty:

1) Każdy z Wykonawców może złożyć jedną ofertę.

2) Oferta powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim.

3) Wszystkie strony oferty powinny być spięte i podpisane przez osobę / osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.

4) Oferta musi być podpisana czytelnie imieniem i nazwiskiem, albo zaparafowana wraz z pieczętą imienną tak, aby można było stwierdzić tożsamość osoby podpisującej ofertę.

5) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.

6) Cena oferty powinna być wyrażona w walucie polskiej.

7) Koperta powinna być zaadresowana do zamawiającego na adres: Domu Pomocy Społecznej w Dąbrowie, 95 – 047 Jeżów, Dąbrowa 1 i opatrzona napisem: „Oferta na zakup wyposażenia budynku Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnym w Dąbrowie, Gmina Jeżów, Powiat Brzeziński. oraz „ Nie otwierać przed dniem 25- 08-2022 r. do godz. 11”

V. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert.

1) Oferty należy składać w siedzibie Domu Pomocy Społecznej w Dąbrowie, 95 – 047 Jeżów, Dąbrowa 1, nie później niż do dnia 25-08- 2022 r. do godziny 11⁰⁰.

2) Oferty dostarczone osobiście, przesłane pocztą lub firmą kurierską będą zakwalifikowane do rozpatrzenia pod warunkiem ich dostarczenia do Domu Pomocy Społecznej w Dąbrowie do dnia 25-08-2022 r. do godziny 11⁰⁰.

3) Zamawiający dopuszcza również złożenie oferty poprzez przesłanie :

a) skanu podpisanej oferty,

lub

b) oferty podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym.

4) W przypadku składania oferty drogą elektroniczną ofertę należy przesłać na adres e - mail : dpsdabrowa@poczta.fm.

5) Oferty, które zostaną złożone lub przesłane po wymaganym terminie nie będą rozpatrywane.

VI. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

1) Wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1 do zaproszenia),

2) Aktualny wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, lub aktualny wpis do Krajowego Rejestru Sądowego.

VII. Płatność:

1) Należność zostanie uregulowana ze środków zabezpieczonych w budżecie DPS Dąbrowa.

2) Należność będzie zapłacona przelewem na konto podane na fakturze w terminie do 21 dni od daty wykonania przedmiotu zamówienia i otrzymania oryginału faktury VAT/ rachunku.

VIII. Do kontaktów z oferentami upoważnieni są :

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Pan Witold Wiśniewski – tel. 46 875-63-91, e-mail: w.wisniewski@dabrowa.naszdzps.pl
2. Informacje udzielane są w godzinach 8⁰⁰-15⁰⁰

XI. Załączniki do zaproszenia:

- 1) Formularz ofertowy,
- 2) Projekt umowy,

Zatwierdził:

w dniu 17 sierpnia 2022r.

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
w DĄBROWIE
Dąbrowa 1, 95-047 Jeżów
tel./fax 46 875 63 91
REGON 000312722 NIP 833-10-08-672

DYREKTOR

mgr Aldona Świderek

Zamawiający: Dom Pomocy Społecznej Dąbrowie

tel.: 46 875-63-91

95-047 Jeżów, Dąbrowa 1

Oferent:

Nazwa, adres:

Tel.

Przedmiot zamówienia : zakup, doposażenia budynku Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnym w Dąbrowie, Gmina Jeżów, Powiat Brzeziński.

Lp	Nazwa / Asortyment	Ilość (sztuki)	Cena brutto za 1 szt	Ogółem cena brutto
1	2	3	4	5 (kol 3x 4)
1	Lustra dla osób niepełnosprawnych			
2	Gablota informacyjna			
3	Rotor			
4	Stół do ćwiczeń manualnych			
5	Materac do ćwiczeń (składany)			
6	Rower stacjonarny			
7	Podnośnik dla osób niepełnosprawnych			
8	Odkurzacz parowy			
9	Odkurzacz zwykły			
10	Kosze do segregacji śmieci			
11	Dozowniki do mydła			
12	Dozownik do płynu dezynfekującego.			
13	Elementy tyflograficzne budynku (tyflomapa, tablice z funkcją pomieszczeń, tabliczki i piktogramy z oznaczeniami w alfabecie Braille'a) oraz pętla indukcyjna			

Ogółem cena brutto wynosi : zł

słownie: zł

5) „OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

6) Oświadczam* / Oświadczamy*, że zapoznaliśmy się z dokumentacją postępowania i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. Projekt umowy został zaakceptowany i przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do przybycia w wyznaczonym terminie do siedziby Zamawiającego w celu zawarcia umowy.

7) Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835): oświadczam że:

nie podlegam* / podlegam* wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 w/w ustawy.

dnia.....

.....
podpisy (z pieczętkami imiennym lub czytelne imieniem i nazwiskiem) osób upoważnionych do występowania w imieniu Wykonawcy

Domem Pomocy Społecznej w Dąbrowie, NIP 833-10-08-672 z siedzibą 95 – 047 Jezów,
Dąbrowa 1 reprezentowanym przez:
Dyrektora – Panią Aldonę Świderek
przy kontrasygnacie Głównej Księgowej – Pani Anny Skoniecznej
zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM ”

a,
Panem / Panią z siedzibą w przy
ul..... NIP wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem
..... / Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej,
reprezentowanym przez:

1) zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

§ 1

1. Na podstawie Art. 2 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późniejszymi zmianami) do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy.

2. Umowę zawiera się na podstawie przeprowadzonego postępowania z dnia 2022 r.

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji sprzedaż dostawę następującego sprzętu.

Lp.	Nazwa sprzętu /wyposażenia	Ilość	Uwagi
1	Lustra dla osób niepełnosprawnych	9 sztuk	
2	Gablota informacyjna	1 sztuka	
3	Rotor	1 sztuka	
4	Stół do ćwiczeń manualnych	1 sztuka	
5	Materac do ćwiczeń (składany)	1 sztuka	
6	Rower stacjonarny	1 sztuka	
7	Podnośnik dla osób niepełnosprawnych	1 sztuka	
8	Odkurzacze parowy	1 sztuka	
9	Odkurzacze zwykły	1 sztuka	
10	Kosze do segregacji śmieci	2 zestawy po 4 sztuki (60 l)	
11	Dozowniki do mydła	11 sztuk	
12	Dozownik do płynu dezynfekującego.	11 sztuk	
13	Elementy tyflograficzne budynku (tyfłomapa, tablice z funkcją pomieszczeń, tabliczki i piktogramy z oznaczeniami w alfabecie Braille'a) oraz pętla indukcyjna	1 kpl.	

2. Integralną częścią umowy jest zaproszenie do złożenia ofert, oferta złożona przez Wykonawcę.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze zleceniem Zamawiającego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Wykonawca przedmiotu niniejszej umowy nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków, wynikających z umowy. Wykonawca odpowiada za prace wykonane przez podwykonawców, niezbędne do realizacji zlecenia głównego.
3. Urządzenia - przedmiot umowy, powinny być nieużywane i fabrycznie nowe.
4. Urządzenia powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.

§ 4

Termin i warunki dostawy:

1. Wykonawca zobowiązuje się przedmiot umowy wykonać w terminie do 20-09-2022 r
2. Miejsce realizacji: Dąbrowa 1, 95-047 Jeżów,
3. Miejsce dostawy jest jednocześnie miejscem spełnienia świadczenia.
4. Transport na koszt Wykonawcy.

§ 5

1. Rozliczenie za wykonaną dostawę nastąpi według cen jednostkowych zaoferowanych w ofercie.
2. Ceny jednostkowe za asortyment będący przedmiotem niniejszej umowy stanowi Zał. nr 1 do umowy.

3. Wartość umowy brutto wynosi :
(słownie:)

4. Nie dopuszcza się możliwości waloryzacji cen zaoferowanych w ofercie.

5. Zamawiający informuje, że zadanie finansowane jest środków Funduszu Solidarnościowego w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Centra opiekuńczo-mieszkalne”.

6. Należność na rzecz Wykonawcy z tytułu realizacji umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w ciągu 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionego oryginału faktury.

7. Do faktury Wykonawca powinien dołączyć podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru zamówionego asortymentu.

8. Podstawą do wystawienia faktury/ rachunku będzie protokół odbioru zleconego do wykonania zakresu dostawy.

9. Dane Zamawiającego niezbędne do wystawienia faktury :

Nabywca: Powiat Brzeziński, 95-060 Brzeziny, ul. Sienkiewicza 16, NIP 833 -139-49-36,

Odbiorca faktury: Dom Pomocy Społecznej w Dąbrowie, 95-047 Jeżów, Dąbrowa 1.

10. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prywatnym (Dz. U. z 2020r., poz. 1666), Zamawiający ma obowiązek odbierania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli Wykonawca wyśle do Zamawiającego ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Adres do elektronicznych faktur Zamawiającego: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/uslugi-infinite/>

11. W przypadku, gdy rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy nie widnieje w elektronicznym wykazie podmiotów na stronie Ministerstwa Finansów, płatność faktury będzie odroczone do momentu pojawienia się wskazanego rachunku bankowego w tym wykazie. Jeżeli powyższe działanie spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że przy wykonaniu umowy nie będzie korzystał z pomocy firm podwykonawczych i przyjmuje wszelkie zobowiązania oraz należności wynikłe z realizacji umowy.

(w przypadku, gdy wykonawca będzie miał podwykonawcę prac punkt 1 zostanie zmieniony i otrzyma następujące brzmienie ujęte w punktach 1- 4).

1. Wykonawca oświadcza, że przy wykonaniu umowy będzie korzystał z pomocy następujących firm podwykonawczych, które dostarczą, albo wykonają następujący zakres

2. Wykonawca jest odpowiedzialny w równej mierze za własne zachowanie, za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot niniejszej umowy, jak również Podwykonawców, którym powierzył wykonanie określonej usługi lub dostawy.

3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania dostaw objętych

niniejszą umową osobom trzecim.

4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy lub usługi.

§ 7

Reklamacje:

1. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostawy pod względem: jakości, ilości lub przedmiotowości, Zamawiający prześle Wykonawcy pisemną reklamację i wstrzyma zapłatę faktury.

2. Wykonawca powinien rozpatrzyć złożoną reklamację niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie do 5 dni od daty jej otrzymania. W przypadku jej przyjęcia 14 dni na realizację.

3. Sposoby załatwienia reklamacji: wymiana wadliwego lub uszkodzonego towaru, dostarczenie brakujących elementów,

4. Wszystkie koszty transportu, montażu związane z reklamowanym asortymentem ponosi Wykonawca.

§ 8

1. Za nieterminowe wykonanie umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości po 0,5 % (słownie: pięćdziesiąt setnych procenta) wartości brutto od niezrealizowanej części umowy licząc za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20 % (słownie: dwadzieścia procent) wartości brutto zawartej umowy.

2. Za zwłokę w usunięciu stwierdzonej wady lub zaistniałej usterki, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie na jej usunięcie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne po: 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy zaistniały przypadek, licząc za każdy dzień zwłoki, jednak ogółem nie więcej niż 10 % (słownie: dziesięć procent) wartości umowy brutto.

3. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego karę umowną zastrzeżoną w ustępie 1 niniejszego paragrafu.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wystawianych faktur za dostarczone będące przedmiotem niniejszego zamówienia.

§ 9

1. Wszelkie sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozpatrywane będą przez właściwy sąd powszechny.

2. Sprawy nieuregulowane niniejszą umową rozpatrywane będą zgodnie z Kodeksem Cywilnym.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony.

§ 10

Klauzula informacyjna dotycząca RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1) Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej w Dąbrowie, 95 – 047 Jeżów, Dąbrowa 1, reprezentowany przez Dyrektora Domu Pomocy Społecznej

2) Pani /Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.

3) Przetwarzane Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione osobom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129) zwanej dalej „ustawa Pzp”;

4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a w przypadku umów i postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, które otrzymały dofinansowanie przez Unię Europejską przez okres wynikający z uchwały w sprawie przyznania dofinansowania oraz obowiązku archiwizacyjnego.

5) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych

wynikają z ustawy Pzp. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże należy mieć na uwadze, iż jest równocześnie warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

6) PRAWA PRZYSŁUGUJĄCE WZGLĘDEM DANYCH OSOBOWYCH.

Zgodnie z przepisami RODO, względem Pani/Pana danych osobowych, które są przetwarzane przez Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Dąbrowie reprezentującego Dom Pomocy Społecznej w Dąbrowie, przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- a) prawo dostępu do danych osobowych;
- b) prawo do sprostowania danych osobowych;
- c) prawo do usunięcia danych osobowych;
- d) prawo do ograniczania przetwarzania danych osobowych;
- e) prawo do przenoszenia danych osobowych;
- f) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- g) prawo do niepodlegania decyzji polegającej na zautomatyzowanym przetwarzaniu.

7) Jeżeli przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8) W przypadku nieprawidłowego przetwarzania danych osobowych, przysługuje Pani / Panu prawo do wniesienia skargi do państwowego organu nadzorczego do spraw ochrony danych, czyli do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

Zamawiający:

Wykonawca:

kontrasygnata Głównej Księgowej